



# COMUNE DI PONSACCO

*Provincia di Pisa*

ORIGINALE

<b>DETERMINAZIONE N.</b>	<b>505</b>
<b>DATA</b>	<b>23/08/2019</b>

**OGGETTO:**

AFFIDAMENTO ALLA COOPERATIVA "ARNERA" DEL SERVIZIO DI SUPPORTO ALLE PULIZIE DEL CENTRO COTTURA, TRAMITE START (CIG ZA5539741A0)

## IL RESPONSABILE 1° SETTORE

Vista la determina a contrarre n.494 in data 08/08/2019, con la quale si stabilisce di appaltare il supporto al servizio di pulizia e igiene del centro cottura, attraverso la Piattaforma START, con procedura semplificata, per affidamento diretto, chiedendo un preventivo alla cooperativa "Arnera" di Pontedera, ai sensi dell'articolo 32, comma 2, lettera a) del D.lgs. 50/2016, rispettando il principio della rotazione e prevedendo la spesa massima di € 12.740,00 oltre IVA 22%, di cui € 160,00 oltre IVA, per oneri di sicurezza non oggetto di ribasso, fino al 30/06/2020;

Vista l'offerta economica, per l'ammontare di € 12.500,00, sul prezzo base di € 12.740,00, oltre €160,00 per il DUVRI, allegati al presente atto, presentata entro il termine prestabilito, sulla piattaforma START dalla cooperativa "Arnera" di Pontedera, per il supporto alle pulizie del centro cottura, da svolgere a partire dal mese di settembre 2019 fino al 30/06/2020;

Considerato che è stato richiesto il CIG, il cui codice risulta in oggetto, tramite la procedura telematica messa a disposizione dell'AVCP;

Vista la regolarità contributiva della Cooperativa "Arnera", risultante dall'interrogazione on-line degli archivi degli enti previdenziali, con prot. INPS n. 16952838 del 16/06/2019, con scadenza in data 14/10/2019, agli atti d'ufficio;

Dato atto che ai sensi degli Artt. 26 e 27 del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 occorre effettuare la pubblicazione dei dati relativi a questo atto nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet istituzionale di questo Ente;

Considerato che si è richiesto il CIG, il cui codice risulta in oggetto, tramite la procedura telematica messa a disposizione dell'AVCP;

Considerato che il codice univoco ufficio ai fini della fatturazione elettronica è il seguente:3ZZMDL;

Visto l'art. 1, comma 629, lettera b) della legge 190/2014 “ Applicazione split payment”;

Visto il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, “Testo Unico sull'Ordinamento delle Autonomie Locali”;

Vista la delibera di C.C. n. 45 del 10/10/2018, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva lo schema di Documento Unico di Programmazione per il triennio 2019/2021;

Vista la delibera di C.C. n. 10 del 07/03/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il triennio 2019/2021;

Vista la delibera di C.C. n. 11 del 07.03.2019, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva il Bilancio di Previsione per il triennio 2019/2021;

Vista la deliberazione di G.C. n. 44 del 19/03/2019 ad oggetto “Piano esecutivo di gestione (P.E.G.) per il triennio 2019/2021. Approvazione”, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono state affidate le risorse dei Capitoli di Entrata e di Spesa ai Responsabili di Settore”;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del T.U. degli Enti Locali;

Dato atto che la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria rilasciato dal responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4°, del T.U. degli Enti Locali;

Visto lo Statuto Comunale e il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

## **DETERMINA**

1) Di affidare, per le motivazioni esposte in premessa, in via definitiva, ma non efficace, in relazione agli esiti dei controlli da effettuare sui requisiti di ordine generale stabiliti dall'art.80 del D.Lgs.vo 50/2016, l'appalto del servizio di supporto al centro cottura, alla cooperativa “Arnera” di Pontedera, ai sensi dell'articolo 32, comma 2, lettera a) del D.lgs. 50/2016, secondo l'offerta, allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale, di € 12.500,00 oltre IVA 22%, (per cui la tariffa oraria è pari ad € 20,61 IVA inclusa), nonchè € 160,00 oltre IVA, per oneri di sicurezza non oggetto di ribasso, fino al 30/06/2020;

2) Di imputare la spesa complessiva di euro 15.445,20, IVA ed oneri sicurezza inclusi, così come da tabella sottostante:

MISS.	PROG.	TITOLO	MACROAGGR.	CAP.	IMPORTO	ANNO
4	1	1	3	700/012	8.482,79	2019
4	1	1	3	700/012	6.962,41	2020

3) Di far fronte alla spesa con lo stanziamento disponibile sul cap.700/012 “Pulizie e igienizzazione del centro cottura” del bilancio pluriennale, secondo la tabella sottostante;

4) Di incaricare il responsabile del Servizio “P.I., Cultura” di:

- pubblicare nella sezione “Amministrazione trasparente” del sito internet istituzionale di questo ente, all’interno della sottosezione “Bandi di gara e contratti/delibere a contrarre”, il presente provvedimento così come stabilito dall’art.37 c.2 del D.Lgs.vo 33/2013;

-pubblicare nella sezione “Amministrazione trasparente” del sito internet istituzionale di questo ente all’interno della sottosezione “bandi di gara e contratti/informazioni sulle singole procedure” i dati previsti dall’art. 37, c.1 del D.Lgs.vo 33/2013, aggiornando gli stessi in sede di liquidazione delle fatture presentate;

5) Di dare atto che ai sensi e per gli effetti della legge 241/1990 la responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Manuela Lupi, responsabile del servizio “Pubblica Istruzione, Cultura e Biblioteca”;

6) Di dare atto altresì, ai sensi dell’art.6 bis della Legge 241/90 e dall’art. 1 comma 9 lett. e) della Legge 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del responsabile del procedimento;

7) Di dare atto che l’esigibilità dell’obbligazione avverrà entro il 31/12/2020.

8) Di dare atto di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le disposizioni di cui all’art.183 del TUEL;

Il Responsabile 1° Settore  
Cerri Davide / ArubaPEC S.p.A.

---

Attestazione di regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile 1° Settore  
Cerri Davide / ArubaPEC S.p.A.

## IMPEGNI DI SPESA

<b>ESERCIZIO</b>	<b>DESCRIZIONE CAPITOLO</b>	<b>CAPITOLO</b>	<b>IMPEGNO</b>	<b>IMPORTO</b>
2019	Pulizie e igienizzazione centro cottura	700/012		8.482,79
2020	Pulizie e igienizzazione centro cottura	700/012		6.962,41

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale costituisce originale dell'Atto; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' consultabile sul sito internet del Comune di Ponsacco per il periodo della pubblicazione.*